**06/08/2014**

Actas de Patronato de FONCE en Drupal

**OF\_FONCE\_Patronato2014**

**Aviso legal**

La presente documentación está protegida por la legislación vigente en materia de propiedad intelectual prohibiéndose expresamente reproducir, copiar, distribuir, poner a disposición o de cualquier otra forma comunicar públicamente, transformar o modificar la documentación que aquí se presenta, a menos que se cuente con la autorización expresa y por escrito del titular de los correspondientes derechos.

**Índice**

[1. Presentación Empresa 3](#_Toc395097208)

[2. Situación de partida 4](#_Toc395097209)

[3. Objetivos del proyecto 4](#_Toc395097210)

[4. Propuesta de Solución Técnica 4](#_Toc395097211)

[4.1. Entorno de desarrollo 4](#_Toc395097212)

[4.2. Tipo de contenido “Reunión del Patronato” 5](#_Toc395097213)

[5. Alcance del Proyecto. Actividades. 5](#_Toc395097214)

[5.1. Detalle de actividades 6](#_Toc395097215)

[6. Planificación. Fases del Proyecto 7](#_Toc395097216)

[7. Dedicaciones específicas 9](#_Toc395097217)

[8. Importe económico 12](#_Toc395097218)

[9. Propiedad Intelectual de los Trabajos 12](#_Toc395097219)

[10. Confidencialidad 13](#_Toc395097220)

[11. Aceptación 13](#_Toc395097221)

[12. Anexo I. Calidad Certificada 14](#_Toc395097222)

[12.1. Calidad 14](#_Toc395097223)

[12.2. Gestión ambiental 14](#_Toc395097224)

[12.3. Gestión de la seguridad y Salud en el trabajo 14](#_Toc395097225)

[12.4. CMMi-Dev, V1.3 Nivel 2 15](#_Toc395097226)

[12.5. Certificado efr empresa 15](#_Toc395097227)

[12.6. Fundosa Grupo 16](#_Toc395097228)

* 1. Presentación Empresa

Technosite es la empresa de Tecnologías de la Información (TIC) del Grupo Fundosa, Grupo Empresarial perteneciente a la Fundación ONCE. Es una empresa con una clara misión social, de cuyo equipo multidisciplinario forman parte un número importante de trabajadores con discapacidad (75% en su Centro Especial de Empleo de Madrid), y en la que la I+D+i representa más del 20% de la actividad global.

Con una clara visión de que la tecnología debe estar al servicio de las necesidades humanas, Technosite se ha especializado en el desarrollo tecnológico basado en criterios de accesibilidad. Cuenta con una gran experiencia en el desarrollo de soluciones TIC accesibles, ha desarrollado numerosos portales webs, intranets, portales del empleado, redes sociales privadas, aplicaciones para móviles, tiendas de comercio electrónico, etc.

Gestiona el portal Discapnet (más de 11 millones de visitas al año), un referente para el sector de la discapacidad, y tiene acreditada experiencia en la consecución y desarrollo de proyectos de I+D+i con financiación parcialmente pública, tanto a nivel nacional como europeo.

Tiene una plantilla superior a 130 personas altamente cualificada, entre los que se encuentran licenciados superiores y doctores, en disciplinas tan variadas como Ingeniería de Telecomunicaciones, Licenciaturas de Informática, Sociología, Bellas Artes, Periodismo o Económicas, entre otras.

* 1. Situación de partida

Se ha realizado una migración de la web de Fundación ONCE (<http://www.fundaciononce.es>) de MOSS al gestor de contenidos Drupal 7. Hay una funcionalidad específica que se ha mantenido fuera de la migración y que continúa a día de hoy funcionando bajo MOSS, dentro del subdominio <http://old.fundaciononce.es>: la gestión de almacenamiento y notificación de la publicación de actas del Patronato.

* 1. Objetivos del proyecto

El objetivo del proyecto es la migración de la gestión de actas del Patronato del viejo entorno de MOSS al nuevo entorno de Drupal, de modo que queden integradas definitivamente todas las funcionalidades en Drupal y se pueda eliminar por completo el entorno de MOSS.

La gestión de actas del Patronato se integrará en Drupal mediante la definición de una serie de tipos de contenido que guardarán de forma segura la información de las actas, y un procedimiento estructurado de creación y envío de dichas actas a los miembros del Patronato de Fundación ONCE.

* 1. Propuesta de Solución Técnica
		1. Entorno de desarrollo

Para llevar a cabo este proyecto se utilizarán una serie de entornos:

* Entorno de desarrollo (DES): es el entorno en el que se llevarán a cabo las labores de desarrollo y las pruebas internas.
* Entorno de preproducción (PRE): es el entorno en el que se realizarán las pruebas de funcionamiento finales por parte del analista del proyecto y por parte del cliente.
* Entorno de producción (PRO): es el entorno final en el que se instalará la aplicación.

Estos tres entornos ya existen y están operativos, al tratarse de los mismos entornos que se han utilizado para llevar a cabo el proceso de migración de la web de MOSS a Drupal 7. En el caso del entorno de PRO, se trata del entorno final en el que está instalada actualmente la aplicación.

Los tres entornos son similares, e incluyen:

* Sistema operativo Linux CentOS.
* Servidor web Apache.
* Base de datos MySQL.
* Lenguaje PHP.
* Gestor de contenidos Drupal 7.
	+ 1. Tipo de contenido “Reunión del Patronato”

Para poder guardar las actas se creará un tipo de contenido especial llamado “Reunión del Patronato”. Las características fundamentales de este tipo de contenido serán:

* Se crearán como si fueran una página básica, pero no estará disponible dentro del sistema de archivos públicos de la web.
* Las actas del Patronato se añadirán como archivos adjuntos.
* El acceso a la página estará protegido por contraseña.
* Cuando se cree la página, se enviará un correo electrónico a una lista de direcciones.

Los campos de este tipo de contenido serán:

* Title. El título de la página.
* Body. El cuerpo de la página, donde se puede introducir una descripción general de las actas incluidas.
* Archivo. Un campo múltiple que permitirá subir archivos de hasta 200 Mb, de tipo TXT, PDF, DOC, DOCX, XLS o XLSX. Para cada archivo será necesario incluir una descripción, que funcionará como enlace para la descarga del archivo en la página.
* Contraseña. La contraseña que habrá que introducir para acceder a la página.
* Lista de correos. Una lista de correos electrónicos separados por comas, a los que se enviará la URL de la página y la contraseña.
	1. Alcance del Proyecto. Actividades.

Las tareas a realizar son:

* Reunión de arranque y toma de requisitos.
* Creación de Plan de Pruebas.
* Definición del tipo de contenido “Reunión del Patronato”.
* Integración del tipo de contenido en los distintos entornos.
* Ejecución de plan de pruebas y resolución de incidencias.
* Auditoría de accesibilidad y resolución de incidencias.

A continuación se detallan cada una de las actividades que conforman el proyecto:

* + 1. Detalle de actividades
			1. Subactividad 1 – Reunión de arranque y toma de requisitos

El Jefe de Proyecto se reunirá con el cliente para dar por comenzado el proyecto. A partir de la información obtenida en esta reunión se establecerá un plan de proyecto.

Posteriormente, el Analista del proyecto se reunirá con el cliente para realizar la toma de requisitos, que servirá para definir a nivel funcional todas las características y funcionalidades de la aplicación.

El resultado de esta actividad será un “Cronograma de proyecto” y el documento “Listado de requisitos”, que servirá como análisis funcional.

* + - 1. Subactividad 2 – Creación del plan de pruebas

El analista del proyecto procederá a crear un plan de pruebas que permita comprobar el correcto funcionamiento de la aplicación. El resultado de esta actividad será el documento “Plan de Pruebas”.

* + - 1. Subactividad 3 – Definición del tipo de contenido “Reunión del Patronato”

Esta actividad consiste en el desarrollo del tipo de contenido, mediante el cual los administradores podrán añadir nuevos grupos de actas de usuarios y notificar a los usuarios del Patronato su existencia y la contraseña que deben utilizar.

* + - 1. Subactividad 4 – Integración del tipo de contenido en los distintos entornos

Una vez definido el tipo de contenido, se integrará en los entornos de DES y PRE ya existentes, con objeto de comprobar su correcto funcionamiento y que interactúan sin problemas con los entornos ya creados.

* + - 1. Subactividad 5 – Ejecución del plan de pruebas y resolución de incidencias

Cuando se finalice el desarrollo, se ejecutará el plan de pruebas para comprobar que la aplicación está funcionando correctamente. Posteriormente se procederá a la resolución de las incidencias encontradas.

* + - 1. Subactividad 6 – Auditoría de accesibilidad y resolución de incidencias

Cuando se finalice el desarrollo de la aplicación, se realizará la auditoría de accesibilidad, para comprobar que se están cumpliendo los criterios de accesibilidad y usabilidad. Posteriormente se procederá a la resolución de las incidencias encontradas.

* 1. Planificación. Fases del Proyecto

Basándose en la experiencia de gestión de proyectos con la que cuenta Technosite, se propone organizar el proyecto en seis fases:

* Fase 1. Definición del proyecto.
* Fase 2. Desarrollo.
* Fase 3. Pruebas.
* Fase 4. Publicación y cierre del proyecto.

Se considera también una fase transversal de Control de Proyecto, en la que se incluyen las reuniones de seguimiento entre el Cliente y los representantes de Technosite.

* + - 1. Fase 1. Definición del proyecto

Durante esta fase se realizan las reuniones de arranque internas y con el cliente. Después se realizan las reuniones de toma de requisitos a partir de las cuales se obtendrá el documento de requisitos que servirá como análisis funcional.

En esta fase se realiza también la definición del documento con el plan de pruebas.

* + - 1. Fase 2. Desarrollo

Durante esta fase se llevan a cabo los trabajos de desarrollo y se procede a su integración en los entornos existentes.

* + - 1. Fase 3. Pruebas

Finalizado el desarrollo de la aplicación, tanto el Analista como el Cliente ejecutan el plan de pruebas. También se realiza la auditoría de accesibilidad. Si es necesario, se corrigen las incidencias detectadas.

* + - 1. Fase 4. Publicación y cierre del proyecto

Se realiza la subida del proyecto a producción y se envía el documento de cierre de proyecto.

* 1. Dedicaciones específicas
		+ 1. Tareas a realizar

A continuación se listan las tareas básicas a realizar, y el número de jornadas previstas a dedicar por cada tarea.

* Definición del proyecto.
	+ Reunión interna de arranque. Reunión de arranque interna en Technosite donde se asignan recursos al proyecto. 0,15 jornadas de Jefe de Proyecto.
	+ Reunión de arranque con el cliente. Reunión entre representantes del cliente y de Technosite (Gerente Comercial y Jefe de Proyecto) para establecer el comité de seguimiento y dar por iniciado oficialmente el proyecto. 0,5 jornadas de Jefe de Proyecto.
	+ Reuniones de toma de requisitos. Reuniones entre el Analista y el Cliente para definir el alcance completo del proyecto. 0,5 jornadas de Analista.
	+ Elaboración, validación y aprobación de documento de toma de requisitos. El Analista elabora la toma de requisitos que servirá como análisis funcional. El documento estará validado por el Jefe de Proyecto y tendrá que ser aprobado por el Cliente. 0,5 jornadas de Analista, 0,25 jornadas de Jefe de Proyecto.
	+ Elaboración, validación y aprobación de plan de pruebas. El Analista creará el plan de pruebas de la aplicación. 1 jornada de Analista.
* Desarrollo
	+ Creación de tipo de contenido “Reunión del Patronato”. Se incluye la definición del tipo de contenido y la conexión con el sistema de envío de correos electrónicos. 2 jornadas de Programador.
	+ Subida al entorno de PRE del proyecto. 0,25 jornadas de Técnico de sistemas.
* Pruebas
	+ Ejecución del plan de pruebas. El Analista ejecuta el plan de pruebas para ambas versiones de la aplicación. 0,25 jornadas de Analista.
	+ Ejecución del plan de pruebas por parte del cliente. El cliente ejecuta el plan de pruebas para comprobar que todo funciona correctamente.
	+ Corrección de incidencias detectadas. Se resuelven las incidencias detectas durante la ejecución del Plan de Pruebas. 0,5 jornadas de Programador.
	+ Auditoría de accesibilidad. El Consultor de Accesibilidad realiza una auditoría de accesibilidad sobre ambas versiones de la aplicación. 1 jornada de Consultor de accesibilidad.
	+ Corrección de incidencias detectadas. Se resuelven las incidencias detectas durante la ejecución de la auditoría de accesibilidad. 0,5 jornadas de Programador.
* Publicación y cierre de proyecto
	+ Subida al entorno de PRO del proyecto. 0,25 jornadas de Técnico de sistemas.
	+ Elaboración y firma del documento de cierre de proyecto. 0,10 jornadas de Jefe de Proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tarea** | **Jornadas** |
| **Jefatura de proyecto** | **1** |
| **Análisis** | **2,25** |
| **Desarrollo de funcionalidades** | **3** |
| **Apoyo de sistemas** | **0,5** |
| **Realización de auditorías de accesibilidad** | **1** |
| **TOTAL** | **7,75** |

* + - 1. Roles y responsabilidades

Roles que intervienen en el proyecto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rol** | **Responsabilidades** | **Jornadas** |
| **Jefe de proyecto** | Responsable último del proyecto por parte de Technosite e interlocutor principal entre proveedor y cliente.  | **1** |
| **Analista Funcional** | Responsable del análisis del proyecto y de la definición de las tareas a realizar. Debe definir las soluciones tecnológicas de la aplicación, redactar la documentación del proyecto, definir el plan de pruebas y coordinar a los programadores de la aplicación. | **2,25** |
| **Consultor de Accesibilidad** | Responsable de la realización de auditorías periódicas sobre el proyecto durante la fase de desarrollo. El consultor debe proponer soluciones a las incidencias encontradas. Al finalizar el proyecto debe realizar una auditoría final que certifique que el proyecto es accesible al nivel exigido. | **1** |
| **Programador** | Encargado del desarrollo de las funcionalidades a partir de la información del documento de análisis funcional. El programador debe crear los entregables que se enviarán al entorno de producción. | **3** |
| **Técnico de Sistemas**  | Encargado del paso entre entornos de la aplicación. | **0,5** |
| **TOTAL** | **7,75** |

* 1. Importe económico

El importe de la propuesta está calculado en base a las diferentes tareas y perfiles descritos en la anterior tabla.

Para la realización de este proyecto Technosite estima un valor económico de: \*\*importe económico\*\*.-€ (IVA no incluido)

Incluir aquí las descripciones adicionales que complementen la oferta.

* + - 1. Condiciones y forma de pago de la propuesta
* Validez del presupuesto: 30 días.
* Los precios NO incluyen IVA ni ningún impuesto equivalente.
* Facturación:
	+ Factura Inicial: 20% del importe a la aceptación de esta propuesta
	+ Factura Segunda: 30% al finalizar la fase de planificación y análisis.
	+ Factura Tercera: 30% al finalizar la fase operativa y de desarrollo
	+ Factura Última: 20% a la aceptación del proyecto
	+ Factura Hosting y mantenimiento: 12 facturas mensuales de 735 € + IVA
* Forma de pago: 60 días fecha/factura. Pago por transferencia bancaria
* En esta Propuesta está incluido el importe del alojamiento de la web por un año.
* Las imágenes utilizadas en el portal serán de colecciones “royalty free” y serán aportadas por Technosite.
	1. Propiedad Intelectual de los Trabajos

Sin perjuicio de lo dispuesto por la legislación vigente en materia de Propiedad Intelectual, Technosite acepta expresamente que la propiedad y los derechos de todos los productos y subproductos del presente contrato corresponden únicamente a la \*\*nombre de entidad\*\*, con exclusividad y a todos los efectos, así como la propiedad de toda la documentación generada.

* 1. Confidencialidad

Technosite se compromete a guardar la más absoluta confidencialidad y reserva sobre toda la información manejada y que pudiera conocerse con ocasión del cumplimiento del contrato, especialmente los datos de carácter personal.

Asimismo, Technosite adoptará las medidas de seguridad que garanticen la disponibilidad, confidencialidad e integridad de los datos manejados y la documentación facilitada.

* 1. Aceptación

En el caso que \*\*entidad\*\* esté de acuerdo con el planteamiento de los términos de esta propuesta, rogamos hagan constar su aceptación firmando a continuación.

Aceptado y aprobado por:

|  |  |
| --- | --- |
| \*\*entidad\*\* | Fundosa Technosite |
|  |  |
| Fdo.Fecha: \*\*fecha\*\* | Fdo. \*\*nombre del gerente\*\*Gerente |

* 1. Anexo I. Calidad Certificada
		1. Calidad

La gestión de la calidad se ha convertido en una necesidad, tanto en el sector público como en el privado. La mejora del comportamiento organizativo en el ámbito de la calidad es una condición indispensable para la competitividad de las empresas.

Technosite participa de esta nueva cultura empresarial centrada en la satisfacción de las necesidades del cliente, el término calidad y la filosofía empresarial que a él subyace.

**AENOR** ha certificado la conformidad del Sistema de Gestión de la Calidad de Fundosa Technosite con la norma **ISO-9001:2008** para las siguientes actividades:

**Actividades de diseño, desarrollo e implementación de páginas web. Tecnologías Accesibles (Consultoría en accesibilidad y Estudios Sociales)**

* + 1. Gestión ambiental

Fundosa Technosite ha implantado un sistema de gestión ambiental con la finalidad de lograr la protección ambiental y la prevención de la contaminación en equilibrio con las necesidades socioeconómicas y conforme a los requisitos normativos internacionales.

Technosite, acorde con su política y objetivos ambientales, se interesa en alcanzar y demostrar un sólido desempeño ambiental controlando los impactos que sus actividades puedan ocasionar con el desarrollo de sus actividades, productos y servicios sobre el medio ambiente.

**AENOR** certifica que la organización Fundosa Technosite dispone de un sistema de gestión ambiental conforme con la norma **UNE-EN ISO 14001:2004**.

* + 1. Gestión de la seguridad y Salud en el trabajo

Fundosa Technosite ha implantado un sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (OHSAS 18001:2007) con la finalidad de reducir la siniestralidad laboral y aumentar la productividad, identificando, evaluando y controlando los riesgos asociados a cada puesto de trabajo, y evitando las causas que originan los accidentes y las enfermedades en el trabajo

Con la implantación de este sistema, Technosite pretende fomentar una cultura preventiva mediante la integración de la prevención en el sistema general de la empresa (exigido por ley) y el compromiso de todos los trabajadores con la mejora continua en el desempeño de la Seguridad y Salud en el trabajo.

* + 1. CMMi-Dev, V1.3 Nivel 2

Fundosa Technosite ha implantado un sistema de buenas prácticas orientado a la mejora de sus procesos para el desarrollo de productos y servicios.

Los modelos CMMI® (Capability Maturity Model® Integration) son colecciones de buenas prácticas que ayudan a las organizaciones a mejorar sus procesos. Estos modelos han sido desarrollados por equipos de producto del Software Engineering Institute (SEI) y tienen un amplio reconocimiento y aceptación en el mercado, siendo un requisito para acceder a contratos con las administraciones públicas.

Con la implantación de este sistema, Technosite pretende mejorar la calidad de los servicios y productos desarrollados así como incrementar la visibilidad de los procesos de producción con respecto a sus clientes.

* + 1. Certificado efr empresa

Fundosa Technosite ha sido certificada por Fundación Másfamilia por su modelo de gestión con el sello efr (Empresa Familiarmente Responsable) de acuerdo con el documento normativo “**entidad familiarmente responsable efr 1000-1 edición 2**”

El modelo de gestión efr se aplican a “estrategia y practicas familiarmente responsables” y su aplicación en el desarrollo de las actividades llevadas a cabo en Grupo Fundosa en la que se encuentra Technosite.

* + 1. Fundosa Grupo

La apuesta constante por la innovación, la gestión de la diversidad, el talento y esfuerzo de los trabajadores del Grupo Fundosa ha contado con el reconocimiento del Ministerio de Trabajo e Inmigración, que aprobó el día 7 de diciembre de 2010 el Real Decreto 1648/2010, por el que se concede la Medalla al Mérito en el Trabajo, en su categoría de Oro, a Grupo Fundosa (B.O.E. 8 de diciembre de 2010), esta medalla tiene como objetivo premiar y destacar el mérito de una entidad que corrobora la eficacia empresarial con el compromiso social.